

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБУДО « Багеровская ДШИ»
протокол от 28.12.17 № 05

СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения Совета родителей
Протокол от 27.12.17 № 02

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся при реализации в МБУ ДО «Багеровская ДШИ» дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28 ч. 2 п.1, статья 29 ч.2 п.2 пп. д, статья 30 ч.2, статьи 58) и Уставом МБУ ДО «Багеровская ДШИ» (далее по тексту - ДШИ) с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДШИ.

1.2. Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными формами оценки качества освоения образовательных программ.

1.4. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждому учебному предмету доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня

освоения учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью контроля качества освоения конкретной темы или раздела по учебному предмету и предусматривает систематическую проверку качества получаемых обучающимися знаний, умений и навыков.

2.2. Текущий контроль, осуществляемый преподавателями, отражается в оценках, выставляемых в дневник, журнал учета успеваемости и посещаемости.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждые 2-3 урока) в рамках расписания занятий обучающегося.

2.4. В качестве средств текущего контроля успеваемости ДШИ могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, технические зачеты, концерты, просмотры, выставки.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.6. Полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50 % занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета Школы.

Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое полугодовых отметок и отметок за экзамен (зачет, контрольный урок).

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии - по каждому учебному предмету.

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен,

зачет, контрольный урок.

3.4. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов.

3.5. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании ДШИ.

3.6. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании ДШИ.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации.

4.1. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое руководителем ДШИ расписание зачетов, контрольных уроков, экзаменов которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

Сроки проведения промежуточной аттестации в форме экзамена определяются графиком учебного процесса, который утверждается на каждый учебный год в соответствии с учебными планами образовательных программ.

4.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.4. В начале соответствующего учебного года обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

4.5. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ДШИ. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени ДШИ в объеме, установленном ФГТ.

4.6. Содержание промежуточной аттестацией обучающихся разрабатываются ДШИ самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки.

Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;**
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;**
- оценить обоснованность изложения ответа.**

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета по каждому учебному предмету образовательной программы, обсуждаются на заседаниях методических объединений и утверждаются методическим советом не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации.

Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4.7. Основные условия подготовки к экзамену:

- а) ДШИ определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом ДШИ к использованию на экзамене;**

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;

- экзаменационные билеты;

- практические задания;

- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом.

4.8. При проведении дифференцированного зачета, контрольного урока, экзамена качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.9. Результаты проведения промежуточной аттестации заносятся в индивидуальный план (для индивидуальных форм проведения занятий), журнал, ведомость результатов проведения промежуточной аттестации (приложение №1 - для индивидуальных форм проведения занятий), (приложение № 2 - для групповых форм проведения занятий), в аттестационную книгу и общешкольную ведомость.

4.10. Для проведения промежуточной аттестации создаются аттестационные (экзаменационные) комиссии, состав которых утверждается директором ДШИ.

4.11. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам - не более одного академического часа).

Во время сдачи устного экзамена в аудитории должно находиться не более 5-6 обучающихся.

4.12. Неявка обучающегося на экзамен по любой причине отмечается в ведомости словами «не явился».

4.13. В порядке исключения учреждение имеет право устанавливать индивидуальный график проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации обучающимся при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

В отдельных случаях (состояние здоровья, смена места жительства и др.) обучающимся может быть разрешена сдача экзаменов досрочно. Решение принимается в индивидуальном порядке на основании подтверждающих документов директором учреждения.

4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ДШИ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

4.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« БАГЕРОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ »

ВЕДОМОСТЬ

результатов проведения промежуточной аттестации название

программы: _____

название учебного предмета: _____

форма проведения: _____

вид проведения: _____

дата проведения: _____

п/п №	Фамилия, имя учащегося	класс	Оценка

(ФИО, подпись лица ответственного за правильность заполнения данных)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ « БАГЕРОВСКАЯ ДЕТСКАЯ
ШКОЛА ИСКУССТВ »

ВЕДОМОСТЬ результатов проведения
промежуточной аттестации название программы: _____
класс: _____
название учебного предмета: _____
форма проведения: _____
вид проведения: _____
дата проведения: _____

п/п №	Фамилия, имя учащегося	Оценка

Преподаватель: _____
Подпись: _____